บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ที่ รบ ๗๑๘๐๑ / **วันที่** ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้ประกาศนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเพื่อถือปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับ ดูแล บุคลากรให้มรการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงานและการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากร สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นายจตุรงค์ บำรุงสุข)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปรัชญา อินหนองตาสาม)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....
(นายโสมณัส นนทสุต)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

(ลงชื่อ) .....
(นายพินิจ ร่มโพรีย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยความสำคัญกับการพัฒนาบุคคลในองค์กร โดยมุ่งเน้นให้บุคคลในหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการกำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สร้างความสามารถในการให้บริการประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากร โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

๑.๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ๆ มาดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	วันที่รับโอน (ย้าย)	หมายเหตุ
๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม – ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖
งบประมาณที่ใช้ ไม่ใช้งบประมาณ

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงมีบุคลากรทั้งสิ้น ดังนี้

๑.) ข้าราชการ จำนวน ๒๘ ตำแหน่ง ๓๔ อัตรา

๒.) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

๓.) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๖ อัตรา

๔.) พนักงานจ้างทั่วไป ๓ ตำแหน่ง ๑๕ อัตรา

รวมพนักงานทั้งสิ้น จำนวน ๓๘ ตำแหน่ง ๖๗ อัตรา แบ่งเป็น

ประเภทตำแหน่ง							
บริหารท้องถิ่น		อำนวยการท้องถิ่น		วิชาการ		ทั่วไป	
กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี
๒	๑	๙	๒	๑๒	๖	๘	๕

ประเภทตำแหน่ง					
ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป	
กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี
๒	๒	๑๖	๖	๑๕	๘

หน่วยงาน	พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง
สำนักปลัด	๗		๗
กองคลัง	๒	๒	๒
กองช่าง	๓		๑
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑		๑
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนาธรรม	-		๕
รวม	๑๓	๒	๑๖

โดยมีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมกับสถาบันฝึกอบรม ดังนี้

สำนักปลัด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๑	นายโสณัส นนทสุต	ปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	เจาะลึกประเด็นการจัดทำงบประมาณรายช่ายตามรูปแบบ งป.๑ งป.๒ งป.๓ พร้อมเอกสารประกอบรายรับรายจ่าย เพื่อประกอบการตจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และรูแปบบจำแนกงบประมาณ (ว.๑๐๙๕) การเขียนคำชี้แจงงบประมาณ (ว๙๐๗๖) การตรวจสอบเอกสารประกอบญัติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อเสนอสภาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	๒๓๐,๐๐๐
				รู้ความเสี่ยง ไหวตัวทัน โทษอาญาและวินัยจาก ป.ป.ช.กับ ส.ต.ง. ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การทำ TOR การพิจารณาผล (ป้องกันตัวอย่างไรให้อยู่รอดในภาครัฐ พ้นการติดคุก	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	๔,๒๐๐	
				การเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๙ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	
๒	น.ส.ปรัชญา อินหนองตามสาม	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๙ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	
๓	น.ส.ธมนพัณณ์ ด่านชูธรรม	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manager) สำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	
				รู้ความเสี่ยง ไหวตัวทัน โทษอาญาและวินัยจาก ป.ป.ช.กับ ส.ต.ง. ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การทำ TOR การพิจารณาผล (ป้องกันตัวอย่างไรให้อยู่รอดในภาครัฐ พ้นการติดคุก	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	๔,๒๐๐	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๔	นายจาตุรงค์ บำรุงสุข	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๔-๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	
๕	น.ส.นิสารัตน์ ศิริพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับจ่าย-รายจ่าย ละรูปแบบปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New - E LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๐-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๒๐๐	
	น.ส.ศศิธร ชูสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับจ่าย-รายจ่าย ละรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New - E LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๐-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	
๖	จ่าเอกธีระ ดอนพรหมมะ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง แก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น ละแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๑๗-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๒๐๐	
๗	นายอภิชาติ แซ่อื้อ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง แก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น ละแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๑๗-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	
๘	น.ส.กัลยา พอชู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับจ่าย-รายจ่าย ละรูปแบบปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New - E LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๐-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๙	น.ส.กรรณิการ์ ประสงค์นาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับจ่าย-รายจ่าย ละรูปแบบปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New - E LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๐-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	

กองคลัง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๑๐	นางเรวดี บุญเลิศ	ผ็อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๒-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	๕,๕๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๑๑	นางสาวทาริกา ตุ้มเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๒-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	๕,๕๐๐	
๑๒	น.ส.สุดารัตน์ ชินวงศ์จุ้ย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๒-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	๕,๕๐๐	

กองช่าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๑๓	นายพิเชษฐ สี้กิมฮุย	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	รู้ความเสี่ยง ไหวตัวทัน โทษอาญาและวินัยจาก ป.ป.ช.กับ ส.ต.ง. ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การทำ TOR การพิจารณาผล (ป้องกันตัวอย่างไรให้อยู่รอดในภาครัฐ พ้นการติดคุก	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	๔,๒๐๐	๙๐,๐๐๐
๑๔	นายยุทธนา สมบัติเจริญ	นายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติและเอกสารที่ใช้ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำ TOR ราคากลาง ทำสัญญา บริหารสัญญา ควบคุมงาน ตรวจรับพัสดุ ให้เชื่อมโยงถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการสำหรับช่าง พัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๖๙	๔,๒๐๐	
๑๕	นายปัณณทัต รุนนุช	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานนหน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติและเอกสารที่ใช้ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำ TOR ราคากลาง ทำสัญญา บริหารสัญญา ควบคุมงาน ตรวจรับพัสดุ ให้เชื่อมโยงถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการสำหรับช่าง พัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๗๐	๔,๒๐๐	

กองการศึกษาฯ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๑๖	นายภานุพงศ์ ศรีสอาด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานหน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่๕	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๕,๔๐๐	๕๐,๐๐๐
๑๗	น.ส.จิตรา ยามะสัก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานหน้าที่รับผิดชอบ	การตรวจสอบรายการทางการเงิน การตรวจสอบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท.(หน่วยงานลูก) รุ่นที่๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	๕,๔๐๐	

กองสาธารณสุขฯ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณค่าลงทะเบียน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๑๘	นางสาวมติกา ประชามานิตกุล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานหน้าที่รับผิดชอบ	การออกคำสั่งทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	๒๘-มี.ค.-๖๘	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๕๐,๐๐๐
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานหน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHR) ตามบทบาท Practitioner	กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	๒๗ -๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ไม่มีค่าใช้จ่าย	
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานหน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านกฎหมายว่าด้วยกฎหมายการสาธารณสุข (EHR ๙๐๐๐ : ๙๐๐๑ - ๙๐๐๕)	กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	๑๐-ม.ค.-๖๘	ไม่มีค่าใช้จ่าย	

ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการอบรมกับสถาบันฝึกอบรม

ประเภทตำแหน่ง	สายงาน	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มี	จำนวนที่เข้าอบรม
พนักงานส่วนตำบล	บริหารท้องถิ่น	๒	๑	๑
	อำนวยการท้องถิ่น	๖	๒	๒
	วิชาการ	๑๒	๗	๕
	ทั่วไป	๘	๕	๔
ลูกจ้างประจำ		๒	๒	๐
พนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	๑๖	๘	๑
	ทั่วไป	๑๕	๑๐	๑
รวม		**๖๑**	**๓๔**	**๑๔**

การดำเนินโครงการฝึกอบรม/กิจกรรม เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	โครงการ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	อบรมให้กับสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐ บาท	๗,๑๐๐ บาท	ดำเนินการแล้ว	๒๗ ก.พ. ๖๖	
๒	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการฝึกอบรมให้กับสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๔๑๐,๐๐๐ บาท	๓๒๖,๑๑๐ บาท	ดำเนินการแล้ว	๓ – ๖ ก.พ. ๖๘	

๓. การธำรงรักษาไว้ และการสร้างแรงจูงใจ

๓.๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๓.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง โดยการจัดให้มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงานที่สะอาด ปลอดภัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานด้านความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิง ชุดปฐมพยาบาล ยารักษาโรค เป็นต้น

๓.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง โดยประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เพิ่มค่าจ้างลูกจ้าง และเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้า ค่าตอบแทน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

๔.๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินการแจ้งให้บุคลากรในสังกัด ทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การงานในทุกกอง

๔.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินโครงการฝึกอบรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส สุจริต มีกิจกรรม Anti – Corruption แสดงพลังต่อต้านการทุจริต และแจ้งเวียนนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล (No gift Policy)

ปัญหาและอุปสรรค

บุคลากรบางคน ยังไม่ให้ความสำคัญกับการพัฒนา หรือติดปัญหาทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ในบางช่วงที่มีหลักสูตรอบรมจัดขึ้น ประกอบกับในหลายส่วนราชการขาดบุคลกรที่จะปฏิบัติหน้าที่ ทำให้มีภาระงานที่จะต้องปฏิบัติเพิ่มขึ้น ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อเพิ่มอัตรากำลังในส่วนราชการที่มีภารกิจงานมากขึ้น เพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน